



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **Reforma de Prédio Administrativo e Ampliação/Reforma de gavetas e nichos do Cemitério Maruí, no Bairro Barreto, Município de Niterói/RJ**

#### **1. OBJETIVO GERAL**

Este Documento tem por objetivo orientar os procedimentos para contratação de empresa especializada para a execução da **Reforma de Prédio administrativo e Ampliação/Reforma de gavetas e nichos do Cemitério Maruí, no Bairro Barreto, Município de Niterói/RJ**

#### **2. OBJETO**

Este objeto contempla a Contratação de empresa especializada para Reforma do prédio da administração e coordenação. A elaboração de projeto executivo estrutural e arquitetônico para execução da construção de 512 gavetas e 3.971 nichos para ampliação da capacidade de sepultamentos e exumações no cemitério Maruí. A elaboração de projeto executivo arquitetônico, estrutural, hidráulico, elétrico, de gás, de proteção contra incêndio, SPDA, esgoto e águas pluvias para a construção de um crematório.

O mesmo também contempla a construção de todas as estruturas descritas e relacionadas neste Termo de Referência e em seus anexos (memorial descritivo, projeto e planilha orçamentária).

#### **3. LOCAL DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS**

O cemitério Maruí, fica localizado no bairro Barreto, município de Niterói, Rio de Janeiro. A construção da ampliação será feita em uma área onde atualmente é um depósito de caçambas e um dos ossuários gerais.

Devido a superlotação dos ossuários em vista do elevado número de exumações realizadas, para que se aumentasse a oferta de sepulturas durante a pandemia do coronavírus, está sendo realizada a retirada das ossadas, bem como sua inativação microbiológica e seu apropriado descarte.

Com isso, após a total retirada das ossadas, um dos ossuários poderá ser demolido para que libere a referida área, em vista de proporcionar uma melhor ampliação do cemitério, conforme registros fotográficos do levantamento local em anexo a este documento.

Pensando em construir um maior número de nichos e gavetas, será construída também uma parte elevada, em que o acesso será feito por rampas e/ou escada.

Abaixo, as figuras 1 e 2 mostram a porta de entrada do cemitério, e uma projeção do terreno demonstrando a maior parte que é plana, havendo algumas partes com pequenas elevações.

Figura 1 – Localização / Entrada



Fonte: niterói.rj.gov.br

Figura 2 – Localização / Vista aérea



Fonte: IPHAN

#### **4. JUSTIFICATIVA**

Ao longo dos anos, algumas obras de melhorias foram realizadas, onde foram incluídas a construção de mais de dois mil nichos e aproximadamente 700 gavetas. Com a fabricação e montagem mecanizada de gavetários e nichos pré-moldados em concreto, além da construção do novo ossuário e reparos nas sedes administrativas. Porém estas intervenções realizadas ainda não foram suficientes, por se tratar de uma construção antiga, com alta demanda de necessidades, adequações, reparos constantes de restauração e manutenção, bem como modernização e atualização dos serviços prestados. As obras de melhorias já feitas, deram visibilidade somado à pandemia, para a detecção das demais carências vigentes.

Visto que o cemitério já apresentava necessidades de recuperação e manutenção adequadas ao seu bom uso e conforto aos usuários, este presente objeto, considerando o crescimento significativo de demandas por sepulturas no município de Niterói nos últimos anos, devido ao elevado número de óbitos, agravados pela Pandemia do Coronavírus, há a necessidade de aumento da oferta de sepulturas neste município, mas principalmente de nichos.

Dados da Prefeitura Municipal de Niterói apontam que houve um crescimento significativo no número de sepultamento médios por ano. No ano de 2019 havia uma média de aproximadamente 270 sepultamentos por mês, já em 2020 este número

subiu para aproximadamente 327 e em 2021 houve uma média de 321 sepultamentos por mês.

Devido à esta alta demanda por sepulturas durante este período, se fez necessária a implantação de políticas públicas emergenciais onde a SMO propôs ao prefeito, que aceitou e implementou o Decreto 13.981/2021 instituído em 06 de abril de 2021, cuja finalidade é o estabelecimento da redução do prazo de exumações de 3 anos para 2 anos e 9 meses. Esta ação permitiu atender parte da necessidade, porém aumentou a demanda por nichos perpétuos, o que ocasionou a utilização da capacidade total dos mesmos no Cemitério Maruí.

Com às dificuldades de espaço físico para ampliações dos cemitérios municipais existentes, foi realizado um levantamento das áreas disponíveis para uma possível ampliação nos mesmos, onde foi identificada a disponibilidade de construção de 512 gavetas e 3.971 nichos, conforme projeto básico elaborado, sendo está uma solução para aliviar a grande demanda.

Com isso também se faz necessária a realização da manutenção dos prédios administrativos.

Deste modo, faz-se necessária a realização da ampliação do cemitério citado, pois cabe ressaltar que se as demandas continuarem nessa proporção, dentro de um curto período de tempo não haverá mais sepulturas e nichos disponíveis nos serviços municipais, deixando de atender às necessidades pertinentes e que precisam ser asseguradas a população abrangente.

## **5. FINALIDADE DA CONTRATAÇÃO**

### **Objetivo**

Estabelecer que todos os serviços deverão necessariamente obedecer às normas, especificações e procedimentos que orientam os processos de concepção, desenvolvimento, aprovação e avaliação de projetos, estudos, diagnósticos, relatórios

e serviços.

Estabelecer a metodologia de planejamento gerencial das atividades de projeto e execução, que se constituem nas etapas preparo do terreno, execução de projeto estrutural e projeto arquitetônico, Reforma nos prédios da administração e na iluminação externa, Reforma de Nichos e gavetas e construção de 512 gavetas e 3.971 nichos, demolição de muro existente,

Estabelecer os critérios para aprovação e medição para os serviços a serem desenvolvidos durante as etapas de cumprimento do contrato.

## **6. EXECUÇÃO DA OBRA**

### **Âmbito de Especialização dos Serviços a Contratar**

- Projetos Executivos;
- Serviços de Engenharia e Arquitetura;
- Construção Civil.

### **Produtos a Serem Fornecidos**

Constituem produtos a serem fornecidos pela Contratada os seguintes itens:

- Elaboração de projeto executivo estrutural, arquitetônico, de instalação de esgoto sanitário, águas pluviais, hidráulica, elétrica e de ar condicionado, para ampliação e reforma do cemitério;
- Elaboração de projeto executivo estrutural, arquitetônico, de rede de gás, instalações elétricas, hidráulicas, de esgoto, de águas pluviais, de prevenção a incêndio e de proteção a descargas atmosféricas, para a implantação de um crematório municipal;
- Reforma dos prédios administrativos;

- Execução e implantação de iluminação externa;
- Reconstrução de um muro existente e colocação de portão;
- Reforma e recuperação e impermeabilização de nichos e gavetas existentes;
- Construção de 512 gavetas com a devida drenagem de gases;
- Construção de 3.971 nichos;
- Construção de estrutura elevada para suporte dos nichos, bem como sua escada e rampa para acesso.

## **7. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

Esta contratação contemplará a fase de levantamento e projeto executivo, em que serão executados os seguintes serviços:

- Elaboração do projeto executivo final estrutural dos nichos e gavetas;
- Elaboração do projeto executivo arquitetônico dos nichos e gavetas;
- Elaboração do projeto executivo de instalações elétricas da área externa do cemitério;
- Elaboração do projeto executivo de instalações de esgoto e águas pluviais;
- Elaboração de projeto executivo de instalação hidráulica;
- Elaboração de projeto básico de sistema de ar condicionado;
- Elaboração dos projetos arquitetônico, estrutural, de rede de gás, instalações elétricas, hidráulicas, de esgoto, de águas pluviais, de prevenção de incêndio e de proteção de descargas atmosféricas para implantação de um crematório municipal;
- Execução de levantamento topográfico;
- Execução de estudo de sondagem a percussão.

Está contemplado os serviços de preparação do local de implantação, que são:





- Preparo manual da área de implantação;
- Devidas escavações para a realocação de um muro;
- Devidas escavações para a construção da estrutura elevada, de sua rampa de acesso e escada, e retirada de todos os materiais excedentes;
- Remoção e destinação dos materiais provenientes das escavações;
- Demolição e remoção de um muro de placas de concreto, um muro de alvenaria e do ossuário geral.

Também contemplará a fase de execução da obra e serviços de engenharia, sendo estes:

- Reforma de Prédio Administrativo incluindo reparos e pintura;
- Reforma de nichos e gavetas existentes com recuperação estrutural;
- Construção das gavetas e nichos, com a devida instalação de sistema para saída de gases, impermeabilização e caiação, bem como da pavimentação da área de implantação;
- Construção da estrutura elevada para suporte dos nichos, bem como sua rampa e escada de acesso;
- Reconstrução de um muro de alvenaria com portão;
- Implantação do sistema de drenagem de águas pluviais, instalações elétricas, hidráulicas e de esgoto da área externa;
- Recuperação estrutural e impermeabilização de gavetas existentes.

Todos os serviços se darão de acordo com o projeto básico e o memorial descritivo, portanto, maiores detalhes sobre o método construtivo e insumos que deverão ser utilizados se encontram presentes nos mesmos.

## 8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

As proponentes serão consideradas aptas a executar os serviços descritos neste termo de referência somente se apresentarem os seguintes documentos:

- a. Certidão de Registro de Pessoa Jurídica, emitido pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), em nome da licitante, pela região que estiver vinculada ou sede;
- b. Prova de possuir Atestado Técnico em nome da Licitante de execução de obras de características e complexidade semelhantes às parcelas de maior relevância:

b.1) A comprovação de execução dos serviços mencionados poderá ser feita mediante apresentação de 01 (um) ou mais atestados, referentes a um único ou a diversos contratos, com pelo menos os seguintes dados da CONTRATADA: (i) Nome (razão social), CNPJ e endereço completo; (ii) Denominação, descrição e finalidade dos serviços; (iii) Local de instalação ou de execução dos serviços; (iv) Período e prazo de realização; e (v) Volume dos serviços (quantidades, dimensões, etc.).

A parcela de maior relevância será definida de acordo com o art. 30 da Lei 8.666/93. Estas serão:

- Execução de gavetas cemiteriais, para sepultamento de corpos, em peças de concreto pré-moldadas;
- Execução de nichos cemiteriais, para depósito de ossadas humanas, em peças de concreto pré-moldadas;
- Execução de estrutura em concreto armado para sustentação de peças pré-moldadas;
- Execução de placas de concreto pré-moldadas, inclusive o transporte e



montagem das peças para a execução de nichos e gavetas com tampas funerárias;

- Concreto bombeado,  $f_{ck}=40\text{Mpa}$ ;
- Guarda-corpo (gradil) em Aço inoxidável 316 L/PE, de acordo com a Norma A -270;
- Impermeabilização de área exposta, com emulsão acrílica pura (não estirenada);

## **9. SUPERVISÃO**

A SMO irá determinar um ou mais fiscais que realizarão o acompanhamento, supervisão e avaliação do trabalho desenvolvido e dos produtos entregues pela contratada.

São atribuições do fiscal de serviços:

- Verificar e aprovar o plano de trabalho e propor ajustes;
- Verificar e aprovar o planejamento detalhado de cada etapa e propor ajustes ou correções;
- Redefinir ou ajustar as etapas das operações;
- Convocar reuniões com a contratada;
- Dirimir dúvidas operacionais formuladas pela empresa;
- Acompanhar os trabalhos e dar conformidade a relatórios e outros documentos;
- Verificar e aprovar produtos entregues pela contratada;
- Decidir sobre outras questões relacionadas ao presente Termo de Referência.

O fiscal dos serviços terá autonomia para, quando julgar necessário, solicitar que as

dúvidas da contratada sejam formuladas por escrito, bem como requerer esclarecimentos adicionais acerca de projetos/execução da obra, metodologias, critérios e conclusões.

A contratada deve manter a contratante informada sobre qualquer evento que dificulte ou interfira na execução normal dos serviços, ou qualquer tipo de mudança no planejamento e execução dos mesmos para que a contratante tome as providências necessárias tempestivamente.

#### **10. PRAZO DE EXECUÇÃO**

O orçamento foi elaborado utilizando o boletim mensal de custos da EMOP e SINAPI, tendo como mês referência Março de 2021. O prazo total para a execução da obra é de 12 (doze) meses, a contar da data de expedição da Ordem de Início.

Não sendo vinculantes às medições com este prazo. Portanto, os pagamentos respeitarão os quantitativos das medições.

As etapas de execução dos produtos constantes neste Termo de Referência e respectiva avaliação, aprovação e medição, não poderão ser alteradas no âmbito das propostas licitantes.

O prazo de execução dos serviços e projetos constantes do Cronograma Físico-Financeiro Básico apresentado é estimativo, podendo sofrer alterações quando da elaboração, pela Contratada, do Cronograma Físico-Financeiro Global, onde estarão contemplados todos os empreendimentos e serviços em elaboração, respeitando-se sempre, o prazo de término do Contrato.

#### **11. NORMAS**

Todos os serviços deverão ser executados de acordo com:

- As Normas ABNT e/ou normas equivalentes. Normas da Associação Brasileira

de Normas Técnicas – ABNT;

- Todas as legislações de âmbito federal, estadual, e municipal vigente, incluindo-se as de caráter ambiental e de preservação e proteção cultural;
- A Instrução Normativa nº 1, de 19 de janeiro de 2010.
- As normas e diretrizes, para a elaboração dos projetos de engenharia a serem aprovados nos respectivos órgãos oficiais e concessionários do serviço público;
- As Portarias e instruções normativas do CREA;

Qualquer inobservância desta norma implicará obrigatoriamente na correção dos serviços contratados, sem qualquer ônus para a contratante, bem como na eventual aplicação de sanções por atraso ou irregularidades no cumprimento do contrato.

## **12. VALOR GLOBAL**

O valor global estimado é de R\$ 6.279.474,81 (seis milhões, duzentos e setenta e nove mil, quatrocentos e setenta e quatro reais e oitenta e um centavos), máximo aceitado.

## **13. MEDIÇÕES**

As medições serão mensais e realizadas mediante entrega do relatório atividades executadas com seus devidos quantitativos, com os elementos necessários para validação e aprovação da fiscalização da SMO.

## **14. RECURSOS**

Programa de trabalho:

Natureza da Despesa:

Fonte:



## **15. REQUISITOS GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

A Documentação da habilitação se dará conforme os termos do art. 32 da Lei 8.666/93. E será utilizado como critério o de menor preço para contratação.

Documentos necessários à empresa que apresentar proposta com o menor preço:

- CNPJ;
- Comprovação de regularidade junto ao FGTS, INSS, e a Receita Federal; ISS junto ao Município de Niterói;
- Atestado de capacidade técnica da empresa compatível com o objeto emitido por pessoa de direito público ou privado;
- Anotação de Responsabilidade Técnica do Engenheiro que será o responsável pela execução deste objeto, onde conste anotação compatível com a parcela de maior relevância definido no TR, devidamente registrado pelo CREA.